



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PRE ŽIAKOV S TELESNÝM POSTIHNUTÍM
MOKROHÁJSKA 1, 842 40 BRATISLAVA
pri
INŠTITÚTE PRE PRACOVNÚ REHABILITÁCIU OBČANOV SO ZDRAVOTNÝM
POSTIHNUTÍM, MOKROHÁJSKA 1, 842 40 BRATISLAVA

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Bratislava 11.10. 2023



Riaditeľka Strednej odbornej školy pre žiakov s telesným postihnutím, Mokrohájska 1, v Bratislave v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s vyhláškou č. 224/2022 Z. z. o stredných školách, s vyhláškou č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách a v súlade s metodickými usmerneniami MŠVVaŠ SR vydáva tento školský poriadok.

Prvá časť **ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

Čl. 1 **Školský poriadok**

1. Školský poriadok je vnútorným predpisom Strednej odbornej školy pre žiakov s telesným postihnutím, Mokrohájska cesta 1, Bratislava.
2. Školský poriadok upravuje podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, o právach a povinnostiach žiakov a ich zákonných zástupcov, o pravidlách vzájomných vzťahov, o podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou a násilím.
3. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a iných pracovníkov, ktorí zabezpečujú výchovno-vzdelávací proces.
4. Školský poriadok určuje práva a povinnosti osôb vymenovaných v bode 3.
5. Ak to neustanovuje tento školský poriadok, vzťahy medzi zamestnancami školy, zamestnancami a žiakmi, ako aj vzájomné vzťahy žiakov sa riadia v duchu všeobecných morálnych a etických zásad.

Čl. 2 **Postavenie a charakteristika školy**

1. Stredná odborná škola pre žiakov s telesným postihnutím (ďalej len „SOŠ“) je organizačnou súčasťou Inštitútu pre pracovnú rehabilitáciu občanov so zdravotným postihnutím (ďalej len „IPR“). Vzťah SOŠ k ostatným úsekom IPR určuje Organizačný poriadok IPR.
2. Školu riadi a za výchovno-vzdelávací proces zodpovedá riaditeľ školy. Práva a povinnosti riaditeľa školy SOŠ, spôsob jeho vymenovania a odvolávania určuje Organizačný poriadok IPR.
3. SOŠ sa člení na tri základné úseky – teoretické vyučovanie (ďalej TV), praktické vyučovanie (PV) a výchovu mimo vyučovania (VMV).
4. SOŠ pripravuje žiakov na výkon povolania:
v 3-ročných učebných odboroch:

2683 H 11	elektromechanik – silnoprúdová technika
6475 H	technicko-administratívny pracovník
2466 H 02	mechanik opravár – stroje a zariadenia
8545 H	zlatník a klenotník
3473 H 08	polygraf – knihár

v 2-ročnom nadstavbovom štúdiu:

2675 L 02	elektrotechnika – výroba a prevádzka strojov a zariadení
6476 L	technicko-ekonomický pracovník
2414 L 01	strojárstvo – výroba a prevádzka strojov a zariadení
6403 L	podnikanie v remeslách a službách

v 4-ročných študijných odboroch:

6446 K	kozmetik
2682 K	mechanik počítačových sietí

v 2-ročnom pomaturitnom kvalifikačnom štúdiu

6308 N	verejná správa
--------	----------------

5. Absolventi učebných odborov získavajú po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky stredné odborné vzdelanie. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie o záverečnej skúške a dokladom o získanej kvalifikácii je výučný list.
6. Úspešným absolvovaním študijného odboru, ktorý sa ukončuje maturitnou skúškou, získa žiak úplné stredné odborné vzdelanie. Dokladom o získanom stupni vzdelania a zároveň o získanej kvalifikácii je vysvedčenie o maturitnej skúške.

Druhá časť
ŠTUDIJNÝ A UČEBNÝ PORIADOK
Čl. 3
Organizácia vyučovania

1. Vyučovací a výchovný proces sa riadi platným rozvrhom hodín na úseku TV a PV a režimom dňa v internáte na úseku VMV.
2. Žiak dochádza na teoretické a praktické vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, minimálne 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny, riadi sa rozvrhom a pokynmi pedagogických zamestnancov. Zúčastňuje sa na vyučovaní všetkých povinných vyučovacích predmetov a všetkých voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil.
3. Budova TV sa pre žiakov otvára 20 minút pred začiatkom riadneho vyučovania, o 7.40 h. Počas vyučovania je budova uzamknutá, otvára sa v čase prestávok službukonajúcim pedagogickým zamestnancom. Žiak, ktorý z akýchkoľvek dôvodov mešká na vyučovanie na úseku TV, zazvoní a požiada o elektronické otvorenie dverí asistentku riaditeľa školy alebo počká do otvorenia budovy školy vo vstupnom vestibule.
4. Na úseku praktického vyučovania si žiak prezlieka pracovné oblečenie v šatni a odev odkladá v pridelenej skrinke, na praktickú prípravu prichádza v pracovnom oblečení. V dielni nastúpi žiak na určené pracovisko, z ktorého bez súhlasu majstra odbornej výchovy (OV) neodchádza.
5. Cez prestávky sa žiaci zdržujú vo svojich triedach alebo na chodbe, neopúšťajú priestory budovy, v ktorých prebieha vyučovanie. Ak žiak počas vyučovacieho dňa potrebuje odísť na iný úsek IPR, vyžiada si priepustku od triedneho učiteľa alebo majstra OV.
6. Z hlavnej budovy IPR do budovy teoretického vyučovania a späť prechádzajú žiaci bezbariérovým chodníkom, bočnou bránou a cez priechod. Počas vyučovacieho dňa nie je povolené chodiť po ceste a vonkajšom chodníku.
7. Po skončení vyučovania sa žiak bezdôvodne nezdržuje v priestoroch školy.
8. Žiak, ktorý vymešká v jednotlivom vyučovacom predmete viac ako 50 % vyučovacích hodín, je v danom predmete neklasifikovaný a klasifikuje sa v náhradnom termíne podľa výsledkov komisionálnej skúšky.

Rozvrh vyučovania:

a) na úseku teoretického vyučovania (TV):

hodina	začiatok - koniec	prestávka
0.	7.10 h - 7.55 h	5 min
1.	8.00 h - 8.45 h	10 min
2.	8.55 h - 9.40 h	20 min
3.	10.00 h - 10.45 h	5 min
4.	10.50 h - 11.35 h	5 min
5.	11.40 h - 12.25 h	30 min
6.	12.55 h - 13.40 h	5 min
7.	13.45 h - 14.30 h	5 min
8.	14.35 h - 15.20 h	

V piatok nie je poobedňajšie vyučovanie, 6. vyučovacia hodina je od 12.30 h – 13.15 h, obedová prestávka je po 6-tej vyučovacej hodine.

V deň povinného odchodu žiakov z internátu pred školskými prázdninami sa učí ako v piatok, vyučovanie na úseku TV končí o 13.15 h.

b) na úseku praktického vyučovania (PV)

7.25 h	nástup, príprava na vyučovanie
7.30 h	začiatok vyučovania
9.40 h - 10.00 h	prestávka
12.00 h- 12.30 h	obedová prestávka
13.30 h	ukončenie praktického vyučovania pre 1. a 2. ročník
14.30 h	ukončenie praktického vyučovania pre 3. a 4. ročník

V deň povinného odchodu žiakov z internátu pred školskými prázdninami končí vyučovanie na úseku PV o 13.00 h.

Čl. 4

Uvoľňovanie žiakov z vyučovania

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada žiak alebo v prípade neplnoletosti žiaka jeho zákonný zástupca, resp. osoba s vyživovacou povinnosťou (v bode b, c) o uvoľnenie z vyučovania nasledovne:
 - a) z jednej vyučovacej hodiny môže povoliť uvoľnenie žiaka príslušný vyučujúci alebo majster OV,
 - b) z jedného vyučovacieho dňa môže povoliť uvoľnenie žiaka triedny učiteľ alebo hlavný majster odbornej výchovy za predpokladu návratu na VMV,
 - c) z viacerých dní uvoľňuje žiaka na základe písomnej žiadosti riaditeľ školy,
 - d) ak má žiak zdravotné problémy počas vyučovania, vyučujúci zabezpečí jeho odchod na úsek zdravotnej starostlivosti.
2. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania pre nepredvídaný dôvod, je povinný žiak alebo v prípade neplnoletosti žiaka jeho zákonný zástupca nahlásiť túto skutočnosť sociálnej referentke IPR do 8.00 h. telefonicky alebo e-mailom alebo prostredníctvom edupage.
3. Prvý deň po návrate do školy je žiak povinný predložiť v písomnej forme potvrdenie o dôvode absencie triednemu učiteľovi alebo majstrovi OV. Ak sa žiak nezúčastnil vyučovania zo zdravotných dôvodov, hlási sa pred začiatkom vyučovacieho dňa na úseku

zdravotnej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie u lekára IPR, kde žiada potvrdenie o ukončení práceneschopnosti.

4. Neospravedlnená absencia žiaka sa rieši výchovnými opatreniami.
5. Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka, resp. plnoletý žiak sám seba z dôvodu ochorenia, ak neprítomnosť žiaka trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára
6. Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka, resp. plnoletý žiak sám seba, z rodinných a iných dôvodov, okrem zdravotných, spolu maximálne na 5 dní za školský polrok, (súvislo najviac 2 po sebe nasledujúce vyučovacie dni). Ak žiak vymešká viac ako 50 % vyučovacích hodín postupuje sa podľa čl. 3 bod 8 (klasifikácia na základe komisionálnych skúšok).
7. Za 3 neskoré príchody do školy alebo na odborný výcvik bude žiakovi vykázaná 1 hodina neospravedlnenej absencie.
8. Pri nedostavení sa na plánované odborné vyšetrenie bude na návrh vedúceho lekára Ú ZS a LR prerokované výchovné opatrenie.
9. Evidencia o absencii sa povinne vedie v zošite žiaka pre ospravedlnenie absencie alebo v edupage.

Čl. 5 Práva žiaka

1. Žiak má právo:
 - a) na prácu v pokojnej atmosfére, v prostredí, ktoré zodpovedá hygienickým a bezpečnostným predpisom,
 - b) na duševný a fyzický odpočinok počas prestávok určených organizáciou vyučovania,
 - c) na pracovné miesto v triede, dielni, laboratóriu,
 - d) na poučenie o zásadách bezpečnosti pri práci a ochrane zdravia,
 - e) slobodne, slušným spôsobom v primeranom rozsahu vyjadrovať svoj názor,
 - f) na komunikáciu s nadriadeným v duchu etických zásad,
 - g) na vyučovaní položiť k danému učivu otázky, vysloviť svoj názor k danému problému a dostať primeranú uspokojivú odpoveď,
 - h) na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia a klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch,
 - i) na zdôvodnenie klasifikácie a analýzy chýb v písomných prácach, testoch, ústnych odpovediach a na bezprostredné oznámenie klasifikácie ústnej odpovede,
 - j) vedieť termín plánovanej písomnej práce a obsah jej okruhu, ak ide o práce, ktorých vypracovanie trvá viac ako 20 minút,
 - k) na pochvalu alebo uznanie pri vzorne vykonávanej práci, reprezentácii školy a inom čine, ktorý si zaslúži verejné uznanie,
 - l) voliť a byť volený do triednej samosprávy a do žiackej rady školy,
 - m) na stravovanie v jedálni IPR,
 - n) na zdravotnú starostlivosť a liečebnú rehabilitáciu, psychologickú starostlivosť v súlade so zriaďovacou listinou inštitútu.
2. Ak má žiak alebo v prípade nepĺnoletosti žiaka jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti klasifikácie v klasifikačných obdobiach, môže do troch dní odo dňa, kedy bol oboznámený s výsledkom klasifikácie, požiadať riaditeľa SOŠ o komisionálne preskúšanie.
3. Ak nie je možné žiaka preskúšať a klasifikovať v riadnom termíne na základe objektívnych a riadne zdôvodnených príčin, má žiak právo na náhradný termín polročnej, prípadne koncoročnej klasifikácie podľa rozhodnutia riaditeľa.

4. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa SOŠ robiť z týchto predmetov opravnú skúšku.
5. Do vyššieho ročníka má právo postúpiť žiak, ktorý prospel zo všetkých predmetov. Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže opakovať ročník na základe rozhodnutia vydaného riaditeľom školy.
6. Žiakom sa so súhlasom riaditeľa školy umožňuje účasť na súťažiach.
7. Ak žiak alebo v prípade nepĺnoletosti žiaka jeho zákonný zástupca má opodstatnený dôvod, že práva žiaka nie sú dostatočne rešpektované, alebo sa nedodržuje školský poriadok, či iné školské predpisy, môže sa so žiadosťou o nápravu obrátiť na riaditeľa SOŠ.
8. Žiak môže nosiť do školy mobilný telefón s podmienkou, že počas vyučovania je vypnutý a uschovaný v taške, používať ho môže len počas prestávky. Škola nezodpovedá za stratu resp. poškodenie mobilných telefónov.
9. Žiak so špecifickými poruchami učenia môže na základe odporúčania CPPPAP, školského psychológa alebo vedúceho lekára Ú ZS a LR používať počas vyučovania notebook.
10. Žiak má právo požiadať o psychologickú starostlivosť a absolvovať ju individuálnou alebo skupinovú formou v miestnosti psychologičky pre školu v čase školského vyučovania alebo po vyučovaní, max. do 15 h.

Čl. 6

Povinnosti žiaka

1. Žiak je povinný:
 - a) prichádzať na vyučovanie včas, primerane upravený, neskoré príchody na vyučovanie bez opodstatneného dôvodu sú hodnotené ako neospravedlnená absencia,
 - b) plniť pokyny pedagógov a ostatných pracovníkov IPR,
 - c) správať sa slušne a zdvorilo k zamestnancom IPR,
 - d) k spolužiakom sa správať slušne podľa všeobecných morálnych a etických zásad,
 - e) odložiť mobilný telefón počas vyučovania do na to určeného priestoru alebo do tašky v režime vypnuté zvonenie, vypnuté vibrovanie.
 - f) do školy prichádzať s potrebnými zošitmi, učebnými pomôckami, s vypracovanými domácimi úlohami a osvojeným učivom,
 - g) ospravedlniť sa na začiatku vyučovacej hodiny alebo učebného dňa, ak sa z vážnych dôvodov nepripravil na vyučovanie alebo nesplnil pokyny pedagóga,
 - h) sústredene pracovať na vyučovaní a nerušiť nevhodným spôsobom priebeh vyučovania,
 - i) zapisovať si poznámky do zošitov podľa pokynov vyučujúceho (s ohľadom na zdravotný stav),
 - j) absolvovať písomné a ústne odpovede podľa pokynov pedagógov,
 - k) na exkurziách a akciách organizovaných školou riadiť sa pokynmi pedagógov a nevzdávať sa od skupiny,
 - l) šetriť školské zariadenie, šetrne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami a multimediálnou technikou, náradím, prístrojmi a zariadením triedy a dielne,
 - m) uhradiť škole škodu spôsobenú svojím nezodpovedným konaním,
 - n) dodržiavať hygienické predpisy, zásady bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany zdravia,
 - o) hlásiť každé poranenie, prípadne úraz triednemu učiteľovi, majstrovi OV alebo službukonajúcemu pedagógovi,
 - p) na telesnú výchovu a praktické vyučovanie nosiť predpísaný odev,
 - q) dbať o čistotu a poriadok,

- r) nahlásiť sociálnej referentke adresu trvalého bydliska, prípadne zmenu adresy a nevyhnutné rodinné údaje pre vyplnenie školskej dokumentácie,
- s) odhlásiť sa zo stravovania do 12.00 h predchádzajúceho dňa, ak vie, že sa nebude stravovať v jedálni IPR,
- t) odhlásiť sa zo stravovania do 7.15 h u vedúcej kuchyne, v prípade neplánovanej neprítomnosti na vyučovaní,
- u) vyzdvihnúť si desiatu v jedálni najneskôr do 7.50 h,
- v) plniť povinnosti týždenníka, ktorého úlohou je starať sa o čistotu tabule, dohliadať na poriadok v triede a nahlásiť zástupcovi riaditeľa školy neprítomnosť vyučujúceho na hodine po uplynutí 10 minút od zazvonenia,
- w) po skončení vyučovania zanechať svoje pracovné miesto v poriadku,
- x) dodržiavať liečebný režim nariadený lekármi Inštitútu v izolačke a v priestoroch internátu, užívať lieky pod dohľadom sestier a službukonajúcich vychovávateľov,
- y) absolvovať predpísanú individuálnu liečebnú telovýchovu v popoludňajších hodinách v rehabilitačnom pavilóne,
- z) u žiakov oslobodených od hodín telesnej výchovy absolvovať liečebnú telesnú výchovu v rehabilitačnom pavilóne,
- aa) nosiť predpísaný odev na rehabilitačné cvičenia počas liečebnej telovýchovy,
- bb) zúčastniť sa plánovaných odborných lekárskeho vyšetrení, preventívnych lekárskeho a stomatologických prehliadok,
- cc) na základe „Poučenia a písomnom informovanom súhlase pacienta v zmysle § 6 zákona č. 576/2004 Z. z.“ o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v prípade podozrenia na užívanie omamných látok počas celého štúdia absolvovať lekárske vyšetrenie a odber biologického materiálu na prítomnosť omamných látok.
- dd) absolvovať psychologickú starostlivosť v súlade so závermi Poradne pre voľbu povolania a odporúčaniami odborných lekárov na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní a osobnostnom rozvoji.

Čl. 7

Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

1. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v SOŠ poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- b) oboznámiť sa so školským výchovno-vzdelávacím programom a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu SOŠ prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- e) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka a odporúčania lekára môže riaditeľ školy zo zdravotných dôvodov alebo z iných závažných dôvodov rozhodnúť o oslobodení alebo čiastočnom oslobodení žiaka od vyučovania niektorého predmetu,
- g) ospravedlniť neprítomnosť svojho dieťaťa v zmysle čl. 4 bod 6 a 7.
- h) na poskytnutie informácií o poskytovaných poradenských službách vo výchove a vzdelávaní.

2. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť svojmu dieťaťu (ďalej len „žiak“) podmienky na prípravu, vzdelanie a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka určené školským poriadkom, rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- c) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti žiaka, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania /v zmysle aktuálnych odborných lekárskejších a psychologických správ/.
- d) poskytnúť osobné údaje žiaka SOŠ pre potreby spracovania pedagogickej dokumentácie, okamžite nahlásiť zmeny v osobných údajoch triednemu učiteľovi a na personálne oddelenie,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti zavinil,
- f) dodržiavať pravidlá ospravedlňovania žiaka stanovené školským poriadkom. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní, je povinný oznámiť sociálnej referentke bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlňovanej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach,
- g) odhlásiť žiaka z odberu stravy z dôvodu neprítomnosti žiaka v škole alebo nezájmu žiaka o stravovanie v jedálni IPR. Organizácia je oprávnená v prípade zistenia nesúlady medzi objednanou a odobratou stravou prijímať výchovné opatrenia v súlade so školským poriadkom.
- h) prijať zodpovednosť v prípade, ak žiak zneužije prístup k internetu a bude sa správať v rozpore s pravidlami prijatými školou,
- i) dať povolenie k vytvoreniu sieťového konta pre žiaka s právom prístupu k internetu z dôvodu, že prístup k elektronickým informačným zdrojom slúži k lepšiemu vzdelávaniu žiaka.

Čl. 8

Nepovolené činnosti

1. Žiakom sa nepovoľuje:

- a) vzdialiť sa z vyučovacej hodiny bez súhlasu vyučujúceho,
- b) počas vyučovacieho dňa opustiť priestory teoretického alebo praktického vyučovania bez priepustky vystavenej triednym učiteľom alebo majstrom OV, okrem obedovej prestávky, počas ktorej sa stravuje v jedálni IPR,
- c) pri prechode z budovy teoretického vyučovania do hlavnej budovy IPR a späť prechádzať po ceste mimo priechodu,
- d) mať zapnutý mobilný telefón počas vyučovania, telefonovať, fotiť, nahrávať počas vyučovania, používať kalkulačtor v mobile počas vyučovania a v prípade porušenia tohto zákazu bude žiakovi mobilný telefón odobratý a vrátený na konci vyučovania.
- e) používať nedovolené informačné pramene, audiovizuálne pomôcky a hudobné prehrávače,
- f) nosiť nevhodné oblečenie – napr. príliš krátku sukňu alebo nohavice, hanlivé nápisy a obrázky na oblečení, hlboký výstrih, priesvitné oblečenie,
- g) používať notebook počas vyučovania bez povolenia vyučujúceho,
- h) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou tlačivá, predmety, ktoré ohrozujú zdravie, mravnú výchovu a bezpečnosť spolužiakov,

- i) úmyselne a opakovane narúšať vyučovacie hodiny, nevhodne sa správať voči pedagogickým zamestnancom a spolužiakom,
- j) používať vulgárne výrazy,
- k) nosiť do školy väčšie sumy peňazí, cenné predmety, predmety ohrozujúce bezpečnosť a iné predmety nesúvisiace s vyučovacím procesom,
- l) otvárať násilným spôsobom vchodové dvere v budove TV,
- m) nosiť do dielne mobilné telefóny, hry, notebooky, tablety, v elektroodboroch je zakázané nosiť kovové náramky, retiazky, ozdoby;
- n) používať počas vyučovacieho dňa, vrátane obedovej prestávky auto.

2. Žiakom je prísne zakázané:

- a) fajčiť v priestoroch školy (aj elektronické cigarety), areálu IPR a na akciách organizovaných školou,
- b) konzumovať alkohol, byť pod vplyvom alkoholu, prinášať do školy alebo na akcie organizované školou alkoholické nápoje,
- c) byť pod vplyvom drog, propagovať, užívať, prechovávať a distribuovať drogy alebo obchodovať s nimi,
- d) ubližovať iným, šikanovať spolužiakov a odcudzovať alebo poškodzovať ich veci.
- e) verejne podnecovať k nenávisti k niektorému národu alebo rase alebo k obmedzovaniu práv a slobôd ich príslušníkov a verejne prejavovať sympatie k fašizmu alebo inému podobnému hnutiu, ktoré podporuje a propaguje potláčanie práv a slobôd občanov, alebo hlásať národnostnú, rasovú, triednu alebo náboženskú zášť a žiak je povinný prekryť aj tetovanie propagujúce tieto zakázané činnosti.

Porušenie týchto nariadení sa prísne posudzuje, vedie v záznamoch žiaka a podľa charakteru priestupku môže viesť až k vylúčeniu žiaka zo SOŠ na základe rozhodnutia riaditeľa SOŠ.

Tretia časť

DISCIPLINÁRNY PORIADOK

Čl. 9

Opatrenia vo výchove

1. Za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, záslužný alebo statočný čin, možno žiakovi udeliť:
 - a) pochvalu triednym učiteľom, vychovávateľom, majstrom OV,
 - b) pochvalu riaditeľom školy.
2. Podľa závažnosti previnenia voči školskému poriadku môžu byť žiakovi uložené opatrenia vo výchove:
 - a) napomenutie od triedneho učiteľa,
 - b) napomenutie od majstra odbornej výchovy,
 - c) napomenutie od vychovávateľa,
 - d) pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - e) pokarhanie od majstra odbornej výchovy,
 - f) pokarhanie od vychovávateľa,
 - g) pokarhanie od riaditeľa.
3. Ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku, možno mu uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám:
 - a) podmienené vylúčenie zo štúdia,
 - b) vylúčenie zo štúdia.
4. Uloženie opatrení vo výchove za porušovanie zákazu fajčenia:
 - a) pri prvom porušení zákazu - napomenutie zodpovedným pedagogickým pracovníkom,

- b) pri následnom porušení - pokarhanie zodpovedným pedagogickým pracovníkom písomný záznam priestupku podpísaný zodpovedným pedagogickým pracovníkom, informovanie zákonného zástupcu žiaka,
 - c) pri ďalšom porušení - pokarhanie riaditeľom školy, v prípade neúčinnosti opatrenia nasleduje podmienené vylúčenie žiaka zo SOŠ pre ŽTP, prerokovanie previnenia za účasti rodiča,
 - d) pri opakovanom porušovaní zákazu - vylúčenie žiaka zo SOŠ;
5. Uloženie opatrení vo výchove za používanie alkoholických nápojov:
 - a) napomenutie žiaka zodpovedným pedagogickým pracovníkom príslušného úseku a písomné oznámenie o priestupku zákonnému zástupcovi,
 - b) pri následnom porušení zákazu - podmienené vylúčenie zo SOŠ pre ŽTP, prerokovanie previnenia za účasti rodiča,
 - c) vylúčenie zo SOŠ - pre opakované porušenie zákazu;
 6. Uloženie opatrení vo výchove za šírenie nelegálnych drog:
 - a) pri podozrení na užívanie drogy vyzvať žiaka a zákonného zástupcu na spoluprácu s odborníkmi IPR (zdravotnícky personál, psychológ, koordinátor drogovej prevencie) a tiež s odborníkmi pre prevenciu drogových závislostí, absolvovať psychologické, prípadne psychiatrické vyšetrenie; v prípade ak žiak ani zákonný zástupca nemá preukázateľný záujem o riešenie problému, je žiak vylúčený zo SOŠ,
 - b) pri preukázateľnom zistenom prechovávaní, rozširovaní nelegálnych drog nasleduje vylúčenie zo SOŠ a trestno-právne postihy v zmysle príslušných právnych predpisov;
 7. Uloženie opatrení vo výchove za šikanovanie:
 - a) pri podozrení zo šikanovania žiakov nasleduje pohovor s podozrivým za prítomnosti riaditeľa školy, výchovného poradcu a psychológa školy,
 - b) pri preukázateľne zistenom šikanovaní žiakov je žiakovi uložené výchovné opatrenie podmienené vylúčením zo štúdia, preukázateľné šikanovanie môže mať za následok aj trestno-právne postihy v zmysle príslušných právnych predpisov;
 8. Uloženie opatrení vo výchove za neospravedlnenú absenciu:

do 3 hodín	napomenutie triednym učiteľom, majstrom OV
4 – 7 hodín	pokarhanie triednym učiteľom, majstrom OV
8 – 35 hodín	pokarhanie riaditeľom školy
36 – 60 hodín	podmienené vylúčenie zo štúdia
nad 60 hodín	vylúčenie zo štúdia
 9. Opatrenie vo výchove uložené neploletému žiakovi oznamuje riaditeľ školy zákonnému zástupcovi žiaka preukázateľným spôsobom, plnoletý žiak potvrdí prevzatie podpisom v na to určenej časti klasifikačného záznamu.

Čl. 10

Klasifikácia správania

Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.

Klasifikácia správania za neospravedlnenú absenciu na konci klasifikačného obdobia:

- | | |
|------------------|----------------------|
| od 8 – 16 hodín | uspokojivé (2) |
| od 17 – 35 hodín | menej uspokojivé (3) |
| nad 36 hodín | neuspokojivé (4) |

Štvrtá časť INTERNÁTNÝ PORIADOK

Čl. 11

Vnútorňý poriadok na úseku výchovy mimo vyučovania (v internáte)

1. Každý žiak ubytovaný (aj po dovŕšení 18. roku veku žiaka) v ubytovacom zariadení IPR (na internáte) je povinný sa riadiť pokynmi pedagogických zamestnancov v dennej a nočnej službe.
2. Cenné predmety alebo peňažnú hotovosť sú žiaci povinní uschovať u vychovávateľov, prípadne sa o svoje veci poriadne starať. IPR nenesie zodpovednosť za prípadnú stratu cenných predmetov(PC, notebookov), vrátane mobilných telefónov a peňažnej hotovosti, ktoré žiak prechováva v izbe napriek tomuto upozorneniu. Na prípadné krádeže uvedených položiek nie je možné uplatňovať požiadavky na náhradu škody zo strany poisťovní.
3. Nie je povolené, v súlade s vnútornými smernicami o BOZP a PO, používať v izbách vlastné elektrospotrebiče s výnimkou rádioprijímačov na baterky, predmety ohrozujúce život, ostré predmety a otvorený oheň.
4. Žiaci sú povinní vypísať žiadosť o ubytovanie v internáte IPR a dodržiavať povinné odchody.
5. Žiak si môže doniesť z domu PC /notebook/, po predchádzajúcom súhlase zástupcu riaditeľa VMV ale za stratu a poškodenie, či odcudzenie si zodpovedá sám. Pracovať na PC /notebook/, môže žiak do 21,30. Prácu na PC kontroluje službukonajúci vychovávateľ a pri zneužívaní, či narušovaní denného režimu navrhne, aby si žiak odniesol PC /notebook/, domov.
6. Majetok IPR je každý žiak povinný chrániť. V prípade poškodenia inventárneho zariadenia internátu alebo ktoréhokoľvek objektu IPR je žiak povinný uhradiť náklady spojené s nápravou škody.
7. Žiaci sú povinní prezúvať sa na izbách a spoločenských priestoroch internátu.
8. Žiaci sa v priebehu dopoludňajších hodín a počas obedovej prestávky nesmú zdržiavať v priestoroch internátu. Vo výnimočných prípadoch má žiak povolené prísť na izbu iba s priepustkou, ktorú mu udelí triedny učiteľ alebo majster a odovzdá ju službukonajúcemu vrátnikovi.
9. Žiaci ubytovaní na internáte IPR majú zakázané zamykať sa vo svojich izbách.
10. Žiaci, ktorí nie sú ubytovaní na internáte musia svoju návštevu ohlásiť na vrátnici – vrátnikovi, ktorý informuje príslušného vychovávateľa.
11. Ubytovaní žiaci sú povinní:
 - a) dodržiavať tieto zásady vnútorného poriadku,
 - b) dodržiavať stanovený čas nočného kludu od 22.00 h do 06.15 h, počas ktorého je zakázané používať mobily, PC a iné elektronické zariadenia.
 - c) dodržiavať príchod z prázdnin alebo víkendového voľna od 16.00 h do 20.00 h a ohlásiť návrat do internátu službukonajúcemu vychovávateľovi. Rodič je povinný zatelefonovať, ak žiak cestuje v neskorších hodinách..
 - d) dodržiavať prísny zákaz používať alkohol a iné omamné a psychotropné látky, prinášať, prechovávať alebo konzumovať ich v priestoroch internátu,
 - e) dodržiavať prísny zákaz prichádzať na internát pod vplyvom alkoholu a iných omamných, psychotropných látok
 - f) dodržiavať prísny zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch internátu,
 - g) zabraňovať šikanovaniu medzi ubytovanými v internáte, prípadný výskyt takýchto skutočností bezodkladne hlásiť službukonajúcemu vychovávateľovi,
 - h) dodržiavať liečebný, rehabilitačný režim a osobnú hygienu,

- i) užívať pripravené večerné dávky liekov a lieky počas víkendu pod dohľadom službukonajúcich vychovávateľov,
 - j) nahlásiť službukonajúcemu vychovávateľovi úraz alebo náhlu zmenu zdravotného stavu,
 - k) riadne uzamykať izby po ich opustení, aby sa predišlo stratám a odcudzeniam,
 - l) uhradiť stratu kľúčov od izby, v ktorej sú ubytovaní,
 - m) nahlásiť vychovávateľovi zotrvanie v internáte cez víkend najneskôr v pondelok do 19.00h. daného týždňa,
 - n) odísť z internátu domov v piatok do 16.00 hod. (ak nemajú povolenie zotrvať v internáte cez víkend.),
 - o) dodržiavať pokoj na izbách:
 - od 17.00 h. do 18.30 h.
 - od 20.00 h. do 21,15 h.
 - p) upratať okolie internátu
 - q) prísny zákaz prechovávať zvieratá na internáte
 - r) žiaci majú zakázané využívať mobily a iné elektronické zariadenia na nahrávanie a fotografovanie spolužiakov a pedagógov a zverejňovať ich na sociálnych sieťach bez ich vedomia.
 - s) žiak je povinný vybaviť si výstupný list – odovzdať kľúče, posteľnú bielizeň, deku a ostatné veci, ktoré mu boli pridelené na začiatku školského roka.
 - t) žiak je povinný dodržiavať poriadok na izbe, vo svojich osobných veciach.
12. Žiaci, ktorí prídu do poradne pre voľbu povolania a sú ubytovaní v internáte IPR musia rešpektovať tieto zásady školského poriadku a tiež majú zakázané zúčastňovať sa športových krúžkov v čase pobytu v internáte IPR. Vychádzky a priepustky v čase svojho pobytu v internáte IPR majú zakázané. Vychádzky majú povolené iba v sprievode rodinných príslušníkov.
13. Žiaci odchádzajú domov na dni pracovného voľna a na prázdniny a v čase keď sú určené povinné odchody. Odchod žiaka musí byť vždy potvrdený príslušným skupinovým vychovávateľom. Žiaci s trvalým bydliskom do 120 km sú povinní odchádzať na víkend každý týždeň. V ojedinelých prípadoch na žiadosť teoretického, prip. praktického vyučovania môže žiak zotrvať na internáte po prerokovaní a súhlase zástupcu riaditeľa pre VMV. Žiaci s trvalým bydliskom nad 120 km môžu zostať na internáte IPR, ale každý druhý týždeň sú povinní odcestovať domov.
14. Žiaci, ktorí zostávajú na internáte počas víkendu sú povinní uhradiť balík služieb v pokladni do stredy v danom týždni a preukázať sa vychovávateľovi s platnou poukážkou.
15. Je zakázané používať v izbách a spoločenských priestoroch internátu takú výzdobu, ktorá by mohla znevažovať morálne, etické, rasové, etnické a náboženské cítenie ostatných ubytovaných v internáte a zamestnancov IPR.
16. Denne od 17.00 h. do 18.30 h. prebieha individuálne štúdium na izbách, prípadne v spoločenských miestnostiach internátu. V tomto čase nie sú povolené žiadne iné aktivity, ktoré by rušili ostatných ubytovaných v štúdiu, ide pritom najmä o návštevy na izbách a návštevy iných poschodí.
17. Odchod na večeru z izby je o 18.25 h.
18. Mimoriadne odchody z internátu cez noc, spojené s uvoľnením z vyučovania a praktického vyučovania, sú možné len po vybavení číslovanej priepustky po schválení riaditeľom školy, na návrh učiteľa, majstra OV a vychovávateľa.
19. Každá streda je vychádzkový deň, pričom trvá od skončenia vyučovania. Každý ubytovaný je povinný svoj odchod i príchod hlásiť službukonajúcemu vychovávateľovi. Príchod do internátu je nevyhnutné dodržať do 16.55 h. V ostatné dni môže žiak opustiť internát len po súhlase službukonajúceho vychovávateľa, ktorý mu môže udeliť krátkodobú priepustku.

20. Žiak je povinný dodržiavať čas vychádzok a priepustiek. Pobyt na inom mieste ako uviedol službukonajúcemu vychovávateľovi a neskorý príchod z vychádzok a priepustiek je považovaný za porušenie školského poriadku na internáte.
21. Žiakom nie je dovolený vstup do cudzích izieb počas neprítomnosti tam ubytovaných. Vstup do izby, ak si to neželajú tam ubytovaní, je zakázaný.
22. Prísne je zakázaný vstup chlapcov do izieb dievčat a dievčatám vstup do izieb chlapcov.
23. Porušenie týchto hlavných zásad môže mať za následok podmienené vylúčenie žiaka z ubytovania v internáte v skúšobnej lehote. Ak sa žiak v tejto lehote dopustil ďalšieho závažného previnenia, môže byť vylúčený z ubytovania v internáte.
24. Žiak – vodič, ubytovaný na internáte, má povolené používať súkromné motorové vozidlo len na príchod a odchod z/do miesta bydliska. Na iné účely môže súkromné motorové vozidlo používať:
 - a) v prípade, ak mu/jej bol schválený príspevok na jeho prevádzku UPSVaR,
 - b) po schválení písomnej žiadosti adresovanej vedeniu SOŠ pre žiakov s TP.
25. Žiaci, ktorí v čase ubytovania na internáte nedovršili vek 18 rokov, majú prísny zákaz používať cudzie motorové vozidlá ako spolujazdci, s výnimkou vozidiel používaných na prepravu zákonným zástupcom.
26. Žiakom ubytovaným na internáte IPR sa povoľujú súkromné brigády iba vo výnimočných prípadoch (žiak má veľmi dobré študijné výsledky, žiak nemá žiadne priestupky na internáte). Súkromná brigáda sa žiakom povoľuje ak rodič/zákonný zástupca písomne požiada riaditeľku školy a zástupcu riaditeľa VMV o umožnenie danej brigády. Súčasne žiak predloží potvrdenie od zamestnávateľa a harmonogram pracovných smien na daný mesiac s ktorým oboznámi svojho skupinového vychovávateľa. Súkromná brigáda nemôže narúšať režim dňa na internáte, preto je povolená do 20.00 hod.
27. Neoddeliteľnou súčasťou hlavných zásad vnútorného poriadku na úseku VMV sú opatrenia vo výchove uvedené v čl. 8.
28. Žiaci a žiačky nesmú uplatňovať voči ostatným žiakom, ale aj zamestnancom prejavy násillia a neznášanlivosti, dopúšťať sa akéhokoľvek fyzického a psychického šikanovania spolubývajúcich.
29. Žiaci a žiačky majú zákaz vstupu na cudziu izbu na inom poschodí bez súhlasu a povolenia službukonajúceho vychovávateľa.
30. Žiaci a žiačky musia stratu kľúča od svojej izby neodkladne nahlásiť svojmu vychovávateľovi a stratu kľúča uhradiť.

Čl. 12

Režim dňa v internáte

a) v čase školského vyučovania

6.40	BUDÍČEK,
6.40 -6.55	osobná hygiena, poriadok v izbách
6.55 - 7.20	RAŇAJKY, výdaj desiaty
7.30	začiatok praktického vyučovania
8.00	začiatok teoretického vyučovania
12.00 - 14.00	OBED
14.00 - 15.00	kontrola prítomných žiakov, čistoty a poriadku v izbách
15.00 - 17.00	organizovaná výchovná činnosť – krúžky, záujmová činnosť, osobné voľno
	streda: vychádzky
	štvrtok: hospodársky deň
15.30 - 15.45	olovrant
17.00 - 18.30	Rozumová výchova – štúdium

18.30 - 19.00	VEČERA
19.00 - 19.30	osobné voľno – zimné obdobie, individuálna výchovná činnosť
19.00 - 19.50	osobné voľno – letné obdobie, individuálna výchovná činnosť
19.50 - 20.00	kontrola prítomnosti, záverečné hodnotenie dňa
20.00 - 21.15	individuálne štúdium, sledovanie TV, osobné voľno
21.30	VEČIERKA
22.00 - 6.40	NOČNÝ KLUD

b) v čase pracovného pokoja a sviatkov

7.15	BUDÍČEK, osobná hygiena, poriadok v izbách
7.30 - 8.00	RAŇAJKY
8.00 - 12.00	osobné voľno
12.00 - 12.30	OBED
12.30 - 20.00	osobné voľno, vychádzky, individuálne štúdium, sledovanie TV
20.00 - 22.30	sledovanie TV /piatok, sobota/
23.00	VEČIERKA /piatok, sobota/
23.00 - 7.15	NOČNÝ KLUD
<hr/>	
20.00 - 21.15	sledovanie TV /nedeľa/
21.30	VEČIERKA
22.00 - 6.15	NOČNÝ KLUD

Piata časť
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- a) Školský poriadok SOŠ pre ŽTP bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 10.10.2023, v rade školy dňa 11.10.2023.
- b) Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 12.10.2023
- c) Po nadobudnutí účinnosti končí platnosť predchádzajúceho školského poriadku školy.
- d) Zmeny a doplnky školského poriadku SOŠ pre ŽTP schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade a po prerokovaní v rade školy.
- e) Triedny učiteľ preukázateľným spôsobom oboznámi žiakov so školským poriadkom a informuje o jeho vydaní a obsahu zákonných zástupcov žiakov.
- f) Školský poriadok je zverejnený na webovej stránke SOŠ www.iprba.sk/skola.php.

Mgr. Jana Chromíková, riaditeľka školy